

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(ART.47 DEL d.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)**

Il/La sottoscritto/a FORNARI GIACOMO  
(cognome) (nome)

nato/a [redacted] [redacted]  
(comune di nascita; se nato all'estero specificare lo Stato) (Prov.) (data)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n.445/2000;

Consapevole delle conseguenze delle dichiarazioni mendaci ai sensi del D.Lgs. 39/2013;

Conseguenze in caso di inconferibilità (art.17 del D.Lgs. n.39/2013): nullità del conferimento d'incarico  
Conseguenze in caso di incompatibilità (artt.19 e 20 del D.Lgs. n.39/2013): lo svolgimento di uno degli incarichi previsti dal D.Lgs. n.39/2013 in una delle situazioni di incompatibilità indicate, comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine di 15 giorni dalla contestazione all'interessato/a da parte del responsabile anticorruzione dell'insorgere della causa dell'incompatibilità. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace comporta l'inconferibilità per un quinquennio di qualsivoglia incarico previsto dal D.Lgs. n.39/2013.

**DICHIARA**

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e/o di incompatibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013, di cui ha preso visione rispetto all'incarico di \_\_\_\_\_ presso Consorzio Claudio Monteverdi

di ricoprire attualmente i seguenti incarichi:

Direttore Consorzio Monteverdi; Presidente Pro Cultura (Besse-  
none)

di non avere riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione di cui all'art. 3 del d.lgs. n.39/2013

**e SI OBBLIGA**

al rilascio di analoga dichiarazione a cadenza annuale, ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n.39/2013.

**La presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del comma 3 dell'art.20 del D. Lgs. N.39/2013**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Reg UE 2016/679  
CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE / ORGANI SOCIETARI / FORNITORI PER L'INCARICO E LA  
TRASPARENZA**

In relazione al trattamento dei dati personali si informa che:

**1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO)**

Titolare del Trattamento è **FONDAZIONE BUSONI MAHLER**, con sede legale in Vicolo Gumer 7, 39100 Bolzano, tel. 0471301712/0471976568 mail [info@mahler.academy/info@concorsobusoni.it](mailto:info@mahler.academy/info@concorsobusoni.it) di seguito per brevità "la Fondazione").  
I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO) nominato dalla Fondazione sono : [dpo@busoni-mahler.com](mailto:dpo@busoni-mahler.com)

**2. Tipologia di dati trattati, Finalità e base giuridica del Trattamento**

2.1 Sono raccolti e trattati i seguenti dati personali qualora richiesto dalla normativa in tema di trasparenza: a) dati personali di natura comune nome cognome, residenza, anagrafica, dati di contatto, telefono, email:  
I dati di cui sopra sono raccolti e trattati per le seguenti finalità: a) esecuzione rapporto contrattuale/ incarico; b) adempimento di obblighi legislativi, regolamentari e legislativi in materia fiscale, contabile, in tema di trasparenza e anticorruzione e per finalità amministrative.  
La base giuridica del trattamento dei dati per le finalità di cui sopra è pertanto: adempimento di obblighi contrattuali/di legge.

### **3. Comunicazione dei dati a terzi - Destinatari dei dati**

La Fondazione potrà comunicare i dati trattati per le finalità di cui al punto 2.1 relative alla gestione del rapporto contrattuale/ incarico e per adempimento di obblighi di legge a: i) soggetti interni aziendali; ii) soggetti incaricati dell'aggiornamento del sito web per la trasparenza; iii) Enti pubblici che controllano/ detengono partecipazioni nella Fondazione e altri Enti Pubblici (es. ANAC); iii) professionisti, consulenti e loro incaricati che collaborano con la Fondazione.

### **4. Trasferimento dei dati a Paesi Terzi**

I dati non vengono trasferiti dal Titolare verso Paesi Terzi. Tuttavia, in caso di eventuale trasferimento di dati verso Paesi Terzi il trasferimento stesso avverrà nel rispetto della normativa di volta in volta vigente in tema di trasferimento di dati verso Paesi terzi (art 44 e ss Reg. 2016/679).

### **5. Modalità di trattamento, periodo e criteri di conservazione dei dati**

I dati verranno trattati in formato cartaceo e digitale nel rispetto delle normative vigenti.

I dati saranno trattati dal Titolare per il periodo necessario all'esecuzione della/e finalità suindicate e al termine di esse per l'ulteriore periodo prescrizione di legge relativo alla conservazione di contratti e dati amministrativi e/o per la difesa in giudizio (dieci anni dall'ultimo utilizzo e/o evento interruttivo della prescrizione).

### **6. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati di cui al punto 2.1. è obbligatorio per l'esecuzione del rapporto contrattuale/ incarico e finalità di legge. Il mancato conferimento dei dati non permette pertanto l'esecuzione di dette finalità.

### **7. Diritti dell'interessato, Revoca del Consenso e Reclamo all'Autorità di controllo**

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato al trattamento dei dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha inoltre il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo sul trattamento dei dati posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la presenta violazione.

### **8. Profilazione e processi decisionali automatizzati**

Il trattamento non viene effettuato mediante processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

### **9. Contatti e richieste**

Per esercitare la revoca del consenso eventualmente prestato al trattamento, esercitare i Suoi diritti (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità) relativamente al trattamento dei dati effettuato, conoscere ed avere maggiori informazioni anche in ordine all'elenco e nominativo dei soggetti esterni a cui sono comunicati i dati, l'eventuale trasferimento dei dati verso Paesi extra UE, i meccanismi e le tutele di trasferimento dei dati ex art 44 ss GDPR ed ogni altra comunicazione potrà inviare una richiesta al contatto [info@mahler.academy/info@concorsobusoni.it](mailto:info@mahler.academy/info@concorsobusoni.it)

## **FIRMATO**

Bolzano, 18.01.20  
(luogo e data)

